



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ

ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ АДМІНІСТРАЦІЇ ПЕРВОМАЙСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ ПЕРВОМАЙСК
РАЙОН МЕМУРИЕТИНИНЪ ТАСИЛЬ, ЯШЛАР ВЕ СПОРТ БОЛГУГИ

ПРИКАЗ

от 05.03.2021 № 82
пгт Первомайское

Об утверждении Положения о
системе методической работы
в муниципальном образовании
Первомайский район Республики Крым

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2020 №1571 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по реализации региональных механизмов управления качеством образования в Республике Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе методической работы в муниципальном образовании Первомайский район Республики Крым (далее – Положение) (прилагается).
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить организацию методической работы.
3. Методистам МКОУ ДОД ЦДТ Гавлюк Л.И., Колодяжной В., Курочкиной Н.В., Лабачук Т.Н., Сахаровой Г.П., Фабрикант М.Н.:
 - 3.1. Обеспечить организационно – методическое сопровождение в рамках реализации вышеуказанного Положения.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителей образовательных организаций, методистов МКОУ ДОД ЦДТ Гавлюк Л.И., Колодяжной В., Курочкиной Н.В., Лабачук Т.Н., Сахаровой Г.П., Фабрикант М.Н.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования,
молодёжи и спорта
Администрации Первомайского района

Гавлюк



И.Н. Бабичева

**Положение
о системе методической работы
в образовательных организациях муниципального образования
Первомайский район Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации методической работы (далее - Положение) разработано с целью определения общих условий и порядка организации методической работы, направленной на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, повышение уровня профессионального мастерства работников в образовательных организациях Первомайского района.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 06.11.2020 № 1571.

1.3. Под методической работой понимается основанная на достижениях науки и передового опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала преподавателя, его профессионального мастерства, в конечном счете, на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

1.4. Методическая работа проводится с целью улучшения качества подготовки педагогических кадров в соответствии с требованиями ФГОС и основывается на принципах демократизации и гуманизации образовательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся.

1.5. Эффективность методической работы определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем учебно-методического обеспечения образовательного процесса, качеством профессионального образования обучающихся.

2. Основные цели и задачи методической работы

2.1. Целью методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства преподавателей, освоения ими новых педагогических технологий.

2.2. Задачами методической работы являются:

- оптимизация содержания и организация учебного процесса в соответствии с образовательными программами;

- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и использование инновационных технологий обучения;
- организация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин и различных видов учебной деятельности обучающихся;
- обеспечение выполнения требований ФГОС.
- рациональное и оперативное использование в учебном процессе новых образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения;
- разработка методического сопровождения процесса подготовки выпускников;
- активизация инновационной деятельности преподавателей по обновлению содержания обучения;
- повышение профессионально-педагогической компетентности преподавателей;
- выявление и популяризация актуального педагогического опыта.

3. Основные направления и содержание методической работы,

3.1. Основными направлениями методической работы являются:

- Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение образовательного процесса, в том числе обеспечение электронными образовательными ресурсами по всем входящим в реализуемые программы подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена дисциплинам и профессиональным модулям.
- Разработка единых требований к оценке уровня освоения дисциплин цикла и оценке компетенций обучающихся.
- Разработка единых требований и подходов к формированию общих и профессиональных компетенций.
- Совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей, повышение их нравственного уровня.
- Оказание помощи начинающим педагогам, обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства и развитие педагогического творчества педагога с учетом методической темы общеобразовательного учреждения.
- Реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов.
- Создание условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта.
- Распространение и внедрение результатов педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Содержание методической работы должно отвечать современным требованиям и включать в себя:

- программно-методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов;
- разработку комплексного учебно-методического обеспечения;
- прогнозирование образовательных и воспитательных процессов;

- разработку и организацию внедрения комплексной системы управления образовательным процессом;
- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения;
- создание банка данных учебно-методической литературы;
- организацию проведения учебно-методических семинаров, конференций, круглых столов;

4. Формы методической работы.

Формы методической работы могут быть индивидуальными, групповыми и коллективными.

4.1. К индивидуальным формам методической работы относятся:

- консультации;
- самообразование;
- работа над методической темой;
- открытые учебные занятия и воспитательные мероприятия отдельных преподавателей;
- творческие отчеты отдельных преподавателей, получивших общее признание за их мастерство и опыт.

4.2. К групповым формам методической работы относятся:

- работа методических объединений - предметных (цикловых) комиссий; - психолого-педагогические семинары, тематические заседания (тематические семинары) предметных (цикловых) комиссий;
- проведение смотров методической работы преподавателей колледжа;
- семинары региональных методических объединений в системе повышения квалификации и другие формы повышения квалификации.

4.3. К коллективным формам методической работы относятся:

- педагогические и методические советы;
- научно-практические конференции преподавателей и обучающихся;
- конкурсы педагогического мастерства;
- педагогические чтения.

5. Организация учебно-методической работы.

5.1. Во главе методической службы стоит заместитель директора по учебно-методической работе, который осуществляет общее управление методической работой в образовательном учреждении.

5.2. Непосредственное управление методической работой по циклам дисциплин и профессиональных модулей осуществляет председатель предметной (цикловой) комиссии.

5.3. Разработку приоритетных направлений методической работы осуществляет методический совет общеобразовательного учреждения.

5.4. Участие в учебно-методической работе обязательно для всех педагогов и является частью их педагогической деятельности.

6. Номенклатура дел по методической работе.

В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые документы по реализации Федеральных профессиональных образовательных стандартов;
- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (положения, приказы, инструктивные письма по методической работе);

- планы работы методического совета, планы повышения квалификации, отчёты, а также протоколы их заседаний;
- документы по аттестации педагогических работников на установление соответствия занимаемой должности;
- материалы по олимпиадам, конкурсам, научно-практическим конференциям и др.;
- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- ФГОС по специальностям и профессиям;
- учебные планы;
- рабочие программы;
- календарно-тематические планы, контрольно-измерительные материалы.