



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ АДМІНІСТРАЦІЇ ПЕРВОМАЙСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ КЪЫРЫМДЖУМХУРИЕТИ ПЕРВОМАЙСК
РАЙОН МЕМУРИЕТИНИНЪ ТАСИЛЬ, ЯШЛАР ВЕ СПОРТ БОЛУГИ**

ПРИКАЗ

от 20.02.2021 № 70
ггт Первомайское

О проведении всероссийских
проверочных работ в
общеобразовательных организациях
Первомайского района в 2021 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20.02.2021 № 277 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.02.2021 № 288 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2021 году» на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2021 году согласно приложению (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в 2021 году (далее - Порядок) (Приложение 2).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 2.1. Организовать проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в соответствии с Порядком и графиком проведения.
- 2.2. Провести инструктивные семинары для учителей-предметников по изучению критериев оценивания ВПР по всем предметам.
- 2.3. Обеспечить:
 - 2.3.1. Соблюдение требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся.
 - 2.3.2. Назначение школьных координаторов, организаторов в аудитории, технических специалистов и экспертов по проверке ВПР.
 - 2.3.3. Техническую готовность к проведению ВПР.
 - 2.3.4. Внесение изменений в расписание учебных занятий (при необходимости).
 - 2.3.5. Объективность проведения и проверки ВПР в соответствии с критериями.
 - 2.3.6. Соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР.
 - 2.3.7. Формирование у обучающихся позитивного отношения к проведению ВПР.
- 2.2. Исключить ситуации, которые приводят к возникновению конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.
3. Ответственность за выполнение приказа возложить на руководителей образовательных организаций, методистов МКОУ ДОД «Центр детского творчества» Фабрикант М.Н., Гавлюк Л.И., Лабачук Т.Н., Курочкину Н.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования,
молодёжи и спорта
Администрации Первомайского района

Фабрикант



И.И. Бабичева

Приложение 1
к приказу отдела образования,
молодёжи и спорта Администрации
Первомайского района
от 20.02.2021 № 70

**График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся
общеобразовательных организаций Республики Крым в форме
всероссийских проверочных работ в 2021 году**

Класс	Предмет	Дата	Режим проведения
4 класс	Окружающий мир	20.04.2021	В штатном режиме
	Математика	22.04.2021	
	Русский язык (1часть)	27.04.2021	
	Русский язык (2часть)	29.04.2021	
5 класс	Математика	31.03.2021	В штатном режиме
	Русский язык	07.04.2021	
	История	14.04.2021	
	Биология	23.04.2021	
6 класс	Математика	19.04.2021	В штатном режиме
	Русский язык	26.04.2021	
	Обществознание, биология, история, география	21.04.2021	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
	Обществознание, биология, история, география	28.04.2021	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
7 класс	Обществознание	16.04.2021	В штатном режиме
	Математика	20.04.2021	
	История	27.04.2021	
	География	29.04.2021	
	Физика	04.05.2021	
	Русский язык	06.05.2021	
	Биология	11.05.2021	
	Иностранный язык*	02.04-14.05.2021	
8 класс	Математика	08.04.2021	В штатном режиме
	Русский язык	12.04.2021	
	Биология, химия, физика, география, история, обществознание	05.04.2021	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
	Биология, химия, физика, география, история, обществознание	15.04.2021	На основе случайного выбора Федеральным организатором (ВПР по одному предмету из указанного перечня)
11 класс	История	02.03.2021	В режиме апробации (30% школ по каждому предмету)
	Биология	04.03.2021	
	География	10.03.2021	
	Физика	16.03.2021	
	Химия	11.03.2021	
	Иностранный язык*	01-26.03.2021	

*ВПР по иностранному языку в 7 и 11 классе включает в себя письменную и устную части, обе части работы выполняются в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в несколько дней.

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2021 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году».

1.2. Настоящий Порядок предназначен для использования в своей деятельности органами управления образованием муниципальных районов и городских округов; государственными образовательными организациями и общеобразовательными организациями (далее вместе – ОО), принимающими участие в организации и проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях реализации:

- статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662;
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2019, регистрационный №56993);
- мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в

сфере образования и науки от 22.01.2019 № 39, с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.08.2019 № 1204, от 21.02.2020 № 182.

2. Цели проведения ВПР

ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО.

3. Участники ВПР

3.1. Участниками ВПР являются обучающиеся 4-8, 11(10) классов ОО Республики Крым, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. ВПР для обучающихся 4-8 классов проводятся для всех школ Республики Крым в штатном режиме.

3.3. ВПР для обучающихся 6, 8 классов в обязательном порядке проводятся по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и по двум предметам для каждого класса параллели на основе случайного выбора, осуществленного федеральным организатором. Распределение конкретных предметов по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

3.4. Участие в ВПР обучающихся 11 (10) классов определяется Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

3.5. Выборка ОО - участников ВПР 11 (10) классов осуществляется органами управления образованием муниципальных районов и городских округов с целью выявления отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса отдельной ОО и разработки на основе результатов ВПР отдельных адресных рекомендаций.

3.6. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать единый государственный экзамен по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

3.7. ВПР для обучающихся 10-х классов по географии проводится в случае завершения программы обучения по данному предмету в текущем учебном году.

3.8. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов на общих основаниях принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) участника. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР подтверждается письменно.

4. Сроки и время проведения ВПР

4.1. ВПР в 4-8, 11(10) классах проводятся в период, определенный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №119 и в сроки, утвержденные Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

4.2. При невозможности проведения ВПР в отдельной ОО по отдельному предмету в установленные сроки по объективным причинам ОО по согласованию с региональным координатором может провести мониторинг в любой другой день в период, определенный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №119.

4.3. Рекомендуемое время проведения ВПР – второй или третий урок в школьном расписании.

5. Способ информационного обмена при проведении ВПР

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных и муниципальных координаторов, ОО, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

6. Проведение ВПР

6.1. Для координации проведения ВПР в Республике Крым Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым назначает регионального координатора и регионального оператора.

6.2. Для осуществления организационного и информационного сопровождения проведения ВПР, мониторинга форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, а также электронных форм сбора результатов ВПР управления образованием муниципальных районов и городских округов назначают муниципального координатора.

6.3. Для координации проведения ВПР в ОО руководители ОО издают приказ и назначают:

- школьного координатора ВПР, отвечающего за подготовку и проведение процедуры в ОО;
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры;
- организатора в каждый класс, в котором будут проводиться ВПР;
- экспертов по проверке работ обучающихся.

6.4. Школьный координатор ВПР:

6.4.1. Курирует весь процесс проведения ВПР в ОО, осуществляет взаимодействие с муниципальным координатором исследования.

6.4.2. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

6.4.3. Соблюдая конфиденциальность, в личном кабинете ФИС ОКО скачивает:

- архив с контрольными измерительными материалами (КИМ) для проведения ВПР. Варианты КИМ для каждой ОО генерируются на основе банка оценочных средств ВПР;
- электронную форму для сбора результатов;
- файл с кодами участников ВПР. Файлы с кодами для выдачи участникам представляют собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы;
- макет бумажного протокола;

- критерии оценивания ответов (доступны на следующий день после размещения КИМ по соответствующему предмету);
- 6.4.4. Распечатывает индивидуальные комплекты по количеству участников ВПР с соблюдением условий конфиденциальности.
- 6.4.5. Организует выполнение участниками ВПР.
- 6.4.6. По окончании проведения работы получает комплекты с ответами участников от организатора в аудитории.
- 6.4.7. Обеспечивает сохранность материалов участников до момента проверки работ в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц, сотрудников ОО и обучающихся.
- 6.4.8. Организует проверку ответов участников экспертами.
- 6.4.9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников. В электронную форму вносятся только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода участника остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 6.4.10. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.
- 6.4.11. Предоставляет сведения об ОО путем заполнения и отправки электронных форм через ФИС ОКО.
- 6.5. Организатор в аудитории:
 - 6.5.1. Получает от школьного координатора комплекты документов для проведения ВПР в день проведения исследования.
 - 6.5.2. Выдает каждому участнику персональный код в установленное время начала работы.
 - 6.5.3. Выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.
 - 6.5.4. Контролирует, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
 - 6.5.5. Контролирует процесс проведения работы в аудитории.
 - 6.5.6. Заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
 - 6.5.7. Обеспечивает порядок в аудитории в процессе проведения работы.
 - 6.5.8. Собирает КИМ участников после завершения ВПР в аудитории.
 - 6.5.9. Передает все бумажные материалы школьному координатору.
- 6.6. Технический специалист:
 - 6.6.1. Скачивает все необходимые инструктивно-методические материалы по организации и проведению ВПР с ФИС ОКО.
 - 6.6.2. Выполняет технический контроль загрузки электронных форм и протоколов в систему ФИС ОКО.
- 6.7. Во время работы на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться черновики, запасная шариковая или гелевая ручка, а также бутылка с водой.
- 6.8. Участникам ВПР запрещается использовать учебники, учебные пособия, словари и справочные материалы, пользоваться мобильными телефонами.

7. Контроль за проведением ВПР

7.1. Контроль за проведением ВПР осуществляется Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, органами управления образованием муниципальных районов и городских округов, представителями администрации ОО.

7.2. Решение об организации офлайн видеонаблюдения в классах во время проведения мониторинговых исследований принимается на уровне Министерства образования науки и молодежи Республики Крым.

7.3. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым может:

- направлять независимых наблюдателей в ОО на всех этапах проведения ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- запрашивать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки;
- проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и работы в целом;
- инициировать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной ОО;
- рекомендовать принимать управленческие решения в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.

8. Проверка ВПР и их оценивание

8.1. Проверка и оценивание работ осуществляются учителями коллегиально с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями и в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. К проверке работ участников не рекомендуется привлекать учителей, преподающих проверяемую дисциплину в данном классе.

8.2. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает:

- заблаговременное изучение критериев оценивания работ экспертами;
- предоставление рабочего места для экспертов на период проведения проверки работ ВПР;
- проверку работ участников в соответствии с критериями;
- конфиденциальность в процессе проверки.

8.3. Школьный координатор ВПР после завершения проверки:

8.3.1. Заполняет электронную форму сбора результатов ВПР и загружает ее в информационную систему ФИС ОКО.

8.3.2. Обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

8.3.3. Обеспечивает хранение работ участников (в том числе архив звуковых файлов, содержащих записи ответов устной части ВПР по иностранному языку).

8.4. По решению органа управления образованием муниципального района или городского округа может быть организована проверка работ ВПР специально созданной муниципальной экспертной комиссией. Состав такой комиссии и порядок ее работы определяется распорядительным актом органа управления образованием муниципального района или городского округа.

8.5. Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым вправе рекомендовать отдельным органам управления образованием муниципальных районов и городских округов организовать проведение проверки работ ВПР специально созданными муниципальными экспертными комиссиями.

9. Перепроверка результатов ВПР

9.1. Проведение перепроверки работ ВПР может быть инициировано Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, органами управления образованием муниципальных районов и городских округов.

9.2. Цель перепроверки работ ВПР – обеспечение объективности и правильности оценивания работ участников ВПР.

9.3. Задачи перепроверки работ:

- выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- определение причин необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- выработка механизма работы, способствующей устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

- создание условий для заинтересованности ОО в получении объективных результатов для своей дальнейшей работы.

9.4. Перепроверка работ участников ВПР осуществляется на региональном и муниципальном уровнях.

10. Результаты ВПР

10.1. Результаты участников ВПР размещаются в личных кабинетах регионального и муниципального координаторов и личных кабинетах ОО на портале ФИС ОКО.

10.2. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

10.3. Результаты ВПР не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам и при получении аттестата об основном общем и среднем общем образовании.

10.4. Результаты ВПР могут быть использованы:

10.4.1. ОО для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов.

10.4.2. Органами управления образованием муниципальных районов и городских округов для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития.

10.4.3. Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым для анализа текущего состояния региональной системы образования, оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций.

11. Получение результатов

11.1. Школьный координатор ВПР в ОО:

- получает в личном кабинете ФИС ОКО статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;
- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;
- осуществляет подготовку анализа полученных результатов.

11.2. Муниципальный координатор ВПР:

- получает в личном кабинете ФИС ОКО сводные статистические отчеты о проведении ВПР в муниципалитете;
- осуществляет анализ текущего состояния системы образования муниципалитета; разработку методических рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов; подготовку адресных рекомендаций по результатам анализа.

11.3. Региональный координатор через личный кабинет получает доступ к сводным статистическим отчетам о проведении ВПР в регионе, направляет их для ознакомления и использования в работе в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственное казенное учреждение Республики Крым «Информационно-методический, аналитический центр», Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования».