



Утверждено
Директор МБОУ Абрикосовская школа
В.А. Батищева

**План
мероприятий по повышению качества образования МБОУ Абрикосовская школа
на 2020/2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Показатель оценки качества	Ожидаемый результат
1. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования					
1.1	Изучение изменений в КИМах	Сентябрь 2020	Руководители школьных МО (Новикова Н.А., Юрченко Н.И., Галиева С.В.)	Проведение заседаний методических объединений в соответствии с планом	Разработка плана работы по подготовке обучающихся к ГИА
1.2	Анализ внутренних и внешних причин низких результатов ВПР, ГИА – 9, 11	Август 2020	Заместитель директора по УВР Кириллова Г.Ф. Руководители школьных МО (Новикова Н.А., Юрченко Н.И., Галиева С.В.)	Определение причин низких результатов для принятия решений	Устранение причин низких результатов и определение направлений для повышения качества образования
1.3	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники	Использование эффективных форм работы	Обмен опытом по повышению качества образования
1.4	Перекрыстные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя-предметники	Принятие управленческих решений	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок

1.5	Использование дистанционных технологий для проведения дополнительных занятий для высокомотивированных обучающихся	В течение года	Учителя-предметники	Использование эффективных форм работы высокомотивированных обучающихся	Повышение первичного балла по итогам ГИА
1.6	Проведение дополнительных занятий с обучающимися с низким уровнем подготовки	В течение года	Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению учащихся с низким уровнем подготовки	Повышение качества образования
1.7	Единство требований к формированию УУД	В течение года	Заместитель директора по УВР Кириллова Г. Ф. Руководители школьных МО (Новикова Н.А., Юрченко Н.И., Гадиева С.В.)	Принятие управленческих решений	Повышение уровня сформированности УУД и успеваемости
1.8	Корректировка планов работы по повышению качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР Кириллова Г. Ф. Руководители школьных МО (Новикова Н.А., Юрченко Н.И., Гадиева С.В.)	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы	Повышение качества образования
1.9	Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике и предметов по выбору в 9, 11 классах	Декабрь 2020г. Март 2021г.	Заместитель директора по УВР Кириллова Г. Ф.	Принятие управленческих решений	Успешная сдача ГИА
1.10	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	Согласно графику	Директор Батищева В.А.	Отсутствие обращений по проблемным вопросам	Качественная подготовка к ГИА

2. Методическое обеспечение реализации комплекса мер

2.1	Закрепление ответственных «сопровождающих» учителей за учителями, требующими методической помощи	Ноябрь 2020	Юрченко Н.И. - Христюч Д.С. Новикова Н.А. - Ширинская Э.Р. Галиева С.В. – Деделова С.И.	Использование эффективных форм работы со слабоуспевающими обучающимися.	Устранение пробелов в знаниях учащихся, повышение качества обученности уч-ся, испытывающих затруднения в изучении учебных предметов.
2.2	Участие в работе в районных методических объединений учителей-предметников	В течение года	Учителя-предметники	Проведение методических объединений в соответствии с планом	Повышение уровня педагогического мастерства
2.3	Осуществление преемственности на всех образовательных уровнях	апрель-май 2021	ЗДУВР Кириллова Г.Ф. Руководитель школьных МО (Новикова Н.А., Юрченко Н.И., Галиева С.В.)	Принятие управленческих решений	Решение проблемы адаптации всех уровней образования
2.4	Осуществление самообразование педагогов	В течение года	Учителя-предметники	Постоянное повышение научной эрудиции, развитие творческой активности	Повышение профессионального мастерства педагогов
2.5	Реализации ФГОС СОО	В течение года	В течение года	Использование эффективных форм работы	Повышение уровня компетентности педагогов при реализации ФГОС СОО
3. Совершенствование работы по системе оценки качества образования					
3.1	Персональный контроль учителей-предметников по математике, русскому языку, общественнонауке, биологии	В течение года	Заместитель директора по УВР Кириллова Г.Ф	Принятие управленческих решений	Разработка рекомендаций по повышению уровня преподавания предметов

3.2	Контроль за выполнением программ по предметам	По четвертям и по полугодиям	Заместитель директора по УВР Кириллова Г.Ф	Разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования
3.3	Заседания методического совета	Согласно графику	Заместитель директора по УВР Кириллова Г.Ф	Корректировка и внесение изменений во ВСОКО	Оказание методической помощи руководителям ПМО

4. Проведение различных независимых оценочных процедур

4.1	Проведение мониторинга: Отслеживание качественной успеваемости по предметам; Отслеживание качественной успеваемости по классам; Результаты итоговой аттестации	По четвертям и по полугодиям	Администрация школы	Принятие управленческих решений	Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей.
4.2	Проведение ВТР	По плану	Администрация	100% охват обучающихся	Получение объективной информации об уровне обученности

5. Повышение профессиональной компетентности кадров

5.1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсов повышения квалификации	По графику курсовой подготовки	Заместитель директора по УВР Кириллова Г.Ф	Средний тестовый балл ГИА по общеобразовательным предметам	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
5.2	Участие в районных и региональных семинарах и конкурсах	В течение года	Учителя-предметники	Проведение методических объединений в соответствии с планом	Повышение уровня педагогического мастерства